



REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA OREHOVICA

Na temelju članka 35. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), članka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18 i 155/23) i članka 16. Statuta Općine Orešnica („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 7/21 i 4/22), Općinsko vijeće Općine Orešnica na ..... sjednici održanoj dana ..... godine, donosi

**GODIŠNJI PLAN  
UPRAVLJANJA IMOVINOMU VLASNIŠTVU  
OPĆINE OREHOVICA  
ZA 2026. GODINU**

Studeni 2025. godine

## S A D R Ž A J

Red. br.	N A Z I V	Stranica
1.	UVOD	4
2.	UPRAVLJANJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U SUVLASNIŠTVU OPĆINE OREHOVICA	9
	<i>Tablica 1: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva Međimurje-plin d.o.o.</i>	9
	<i>Tablica 2: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Orehovica u trgovačkom društvu Međimurje-plin d.o.o.</i>	9
	<i>Tablica 3: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva Međimurske vode d.o.o.</i>	10
	<i>Tablica 4: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Orehovica u Međimurskim vodama d.o.o.</i>	10
	<i>Tablica 5: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva GKP ČAKOM d.o.o.</i>	11
	<i>Tablica 6: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Orehovica u trgovačkom društvu GKP ČAKOM d.o.o.</i>	12
	<i>Tablica 7: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva HRVATSKI RADIO ČAKOVEC HRČAK d.o.o.</i>	12
	<i>Tablica 8: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Orehovica u trgovačkom društvu HRVATSKI RADIO ČAKOVEC – HRČAK d.o.o.</i>	12
3.	UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA (zgradama) U VLASNIŠTVU OPĆINE	12
	<i>Tablica 9: Prikaz zgrada u vlasništvu Općine</i>	15
	<i>Tablica 10: Popis poslovnih prostora u vlasništvu Općine danih u zakup</i>	19
	<i>Tablica 11: Prikaz zgrada i zemljišta – nogometni klubovi</i>	22
	<i>Tablica 12: Prikaz građevinskog zemljišta (neizgrađeno građevinsko zemljište) u vlasništvu Općine namijenjenog prodaji</i>	24
	<i>Tablica 13: Prikaz građevinskog zemljišta – OŠASNA IMOVINA (objekti s pripadajućim zemljištem) u vlasništvu Općine namijenjeni prodaji</i>	25
	<i>Tablica 14: Prikaz planiranih nekretnina za kupnju</i>	26
	<i>Tablica 15: Prikaz poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine namijenjenog prodaji</i>	27
	<i>Tablica 16: Prikaz poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine namijenjenog zakupu</i>	28
4.	UPRAVLJANJE NERAZVRSTANIM CESTEMA	28
5.	UPRAVLJANJE JAVNIM PROMETNIM POVRŠINAMA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	30
	<i>Tablica 17: Građenje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima</i>	30
6.	UPRAVLJANJE JAVNIM PARKIRALIŠTIMA	31
7.	UPRAVLJANJE JAVNIM GARAŽAMA	31
8.	UPRAVLJANJE JAVNIM ZELENIM POVRŠINAMA	31

9.	UPRAVLJANJE GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA JAVNE NAMJENE	32
	<i>Tablica 18: Nadstrešnice na stajalištima javnog prijevoza</i>	32
	<i>Tablica 19: Spomenici i skulpture</i>	32
10.	UPRAVLJANJE JAVNOM RASVJETOM	33
	<i>Tablica 20: Javna rasvjeta – prikaz</i>	34
11.	UPRAVLJANJE GROBLJEM / GROBLJIMA	35
12.	UPRAVLJANJE GRAĐEVINAMA NAMIJENJENIM OBAVLJANJU JAVNOG PRIJEVOZA	35
	<i>Tablica 21: Označene prometne površine za zaustavljanje vozila i siguran ulazak i izlazak putnika – korisnika javnog prijevoza</i>	36
13.	UPRAVLJANJE OSTALIM OBJEKTIMA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	36
	<i>Tablica 22: Ostali objekti komunalne infrastrukture – oborinska kanalizacija</i>	36
14.	PROVOĐENJE POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE	37
15.	RJEŠAVANJE IMOVINSKO – PRAVNIH POSLOVA	38
16.	PROVEDBA PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA	39
17.	VOĐENJE REGISTRA IMOVINE	39
	<i>Tablica 23: Prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Registra imovine u 2026. godini</i>	40
18.	POSTUPCI VEZANI UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE	40
19.	ZAHTJEVI MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE ZA PRIJENOS NEKRETNINA U VLASNIŠTVO OPĆINE	41
	<i>Tablica 24. Zatražene nekretnine za darovanje</i>	42
20.	FINANCIJSKA IMOVINA I POKRETNINE	43
21.	PLAN PROJEKATA / PROGRAMA I TROŠKOVA POSLOVANJA	43
	<i>Tablica 25. Prikaz planiranih projekata / programa Općine Orehovica u 2026. godini</i>	43
	<i>Tablica 26: Rashodi poslovanja u 2026. godini</i>	47
22.	PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE	47
23.	POSEBNI CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI	49

## 1. UVOD

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine Orehovica (u daljnjem tekstu koristi se termin: Godišnji plan upravljanja) određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Orehovica (u daljnjem tekstu: Općina) te provedbene mjere u svrhu provođenja istih tijekom kalendarske godine za koju se donosi.

Godišnji plan upravljanja je dokument koji uređuje zakonito, pravično i transparentno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine te generira gospodarski rast Općine.

<b>Temeljni proces upravljanja imovinom čini:</b>	evidentiranje imovine i njezine strukture
	knjigovodstveno evidentiranje
	procjenu vrijednosti imovine
	utvrđivanje učinkovite uporabe imovine
	odlučivanje o uporabi (prodaja, nabava, zamjena, darovanje, davanje u zakup, davanje u koncesiju i drugo)
	upravljanje učincima od njene uporabe

U općinsku imovinu spadaju svi oblici imovine koji su u vlasništvu ili suvlasništvu Općine, a koriste se za ostvarivanje njezinih javnih funkcija i djelatnosti.

### Pojavni oblici imovine koja može biti u vlasništvu Općine

#### Građevine i komunalna infrastruktura:

- zgrade javne namjene (općinske upravne zgrade i druge poslovne zgrade, društveni domovi / domovi kulture vatrogasni domovi, sportske dvorane, zgrade na sportskim stadionima (igralištima) dječji vrtići),
- stambene zgrade (ili kuće) u vlasništvu, odnosno suvlasništvu Općine,
- komunalni objekti (vodovodna i kanalizacijska mreža, javna rasvjeta, groblja),
- prometna infrastruktura (lokalne ceste i putovi, mostovi, javna parkirališta, trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli.),
- ostale građevine i zemljišta (sakralni spomenici i skulpture) od kulturnog, povijesnog ili prirodnog značaja za Općinu.

#### Zemljišta:

- građevinska zemljišta (javne površine, trgovi, javna parkirališta, groblja, poduzetničke (gospodarske) zone u vlasništvu Općine),
- poljoprivredna zemljišta u vlasništvu Općine,
- šumska i šumsko-gospodarska zemljišta (ako su upisana kao vlasništvo Općine),
- zemljišta pod vodnim površinama (ako su prenesena u vlasništvo Općine).

**Prirodna dobra:**

- javni bunari,
- javne zelene površine, parkovi, drvoređi, cvjetnjaci,
- lokalni resursi preneseni posebnim zakonom (npr. manje vodene površine ili ribnjaci),
- poljoprivredno zemljište u vlasništvu Općine ili druga dobra dana na upravljanje

**Oprema i sredstva za rad:**

- uredski namještaj, računalna oprema, informatička i komunikacijska oprema, osobna vozila i ostala uredska oprema,
- vozila (teretna), mehanizacija (strojevi), oprema i alati komunalnih poduzeća ili vlastitih pogona koja služi za održavanje javnih površina i infrastrukture (traktori, prikolice, kosilice, kontejneri i kante za otpad),
- vatrogasna i civilna zaštitna oprema,
- 

**Financijska sredstva i druga imovinska prava:**

- novčana sredstva na računu i blagajni Općine,
- potraživanja prema pravnim i fizičkim osobama,
- udjeli u trgovačkim društvima u suvlasništvu Općine,
- prihodi od poreza, zakupa i drugi prihodi koji se ostvaruju sukladno Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Osim Godišnjeg plana upravljanja, bitan dokument za upravljanje i raspolaganje imovinom je Registar imovine Općine Orehovica u koji svi podaci o imovini moraju biti točno uneseni i redovito ažurirani kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine.

Registar imovine može se ažurirati tijekom godine, a u cijelosti mora biti ažuriran zaključno s krajem kalendarske godine.

Godišnji plan upravljanja služi za učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom u smislu dobrog gospodarenja, a optimalnim upravljanjem imovinom ostvaruju se strateški razvojni ciljevi i stvara nova vrijednost za buduće naraštaje.

Jedan od bitnih elemenata u službi gospodarskog rasta, čemu treba pridonijeti ovaj Godišnji plan upravljanja, je imovina Općine koja mora imati pokretačku snagu razvoja Općine, koja daje priliku poduzetnicima, investitorima, udrugama civilnog društva, pojedincima s vizijom i inovativnom idejom te ostvaruje misiju i viziju Općine.

<b>Upravljanje nekretninama odnosi se na:</b>	provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama
	oblikovanje prijedloga prostornih rješenja za nekretnine
	tekuće održavanje nekretnina
	investicijsko održavanje nekretnina i građenje
	određivanje / utvrđivanje vlasničko-pravnog statusa nekretnine
	ustupanje nekretnina na korištenje javnim ustanovama i drugim pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa
	obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava

<p><b>Raspolaganje imovinom općenito i raspolaganje nekretninama podrazumijeva:</b></p>	prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti
	darovanje
	zakup
	najam
	razvrgnuće suvlasničkih zajednica
	zamjena nekretnina
	davanje u koncesiju
	osnivanje prava zalogu na imovini
	na drugi način predviđen pozitivnim zakonskim propisima

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja imovinom utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom, Godišnji plan upravljanja imovinom za kalendarsku godinu donosi Općinsko vijeće Općine Orehovica.

Učinkovito i transparentno upravljanje imovinom uređuju tri ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom Općine i to:

1. Strategija upravljanja imovinom Općine,
2. Godišnji plan upravljanja imovinom Općine i
3. Izvješće o Godišnjem planu upravljanja imovinom Općine.

### **Strategija:**

Strategijom upravljanja imovinom određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući gospodarske i razvojne interese Općine.

Općinsko vijeće Općine Orehovica, na prijedlog općinske načelnice Općine Orehovica donijelo je Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Orehovica.

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Orehovica donijeta je za razdoblje od 2023. do 2029. godine.

Za izradu i donošenje Strategije primijenjena su pravila o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske sukladno članku 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom, a ista se oslanja na odredbe i načela Strategije upravljanja državnom imovinom.

Cilj Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom Općine je osiguravanje dugoročnog održivog, učinkovitog i transparentnog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine.

Imovina Općine mora biti u službi gospodarskog rasta te rasta i zaštite javnog interesa.

### **Godišnji plan:**

Godišnji plan upravljanja usklađuje se sa Strategijom i sadrži planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine tijekom kalendarske godine.

Sadržaj, podaci koje Godišnji plan upravljanja mora sadržavati, te druga pitanja propisana su Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (NN broj 24/14) i to:

- upravljanje trgovačkim društvima u suvlasništvu Općine,
- upravljanje i raspolaganje zgradama (poslovnim i stambenim prostorima) u vlasništvu općine,
- upravljanje i raspolaganje građevinskim i ostalim zemljištem u vlasništvu Općine,
- upravljanje nerazvrstanim cestama,
- upravljanje javnim prometnim površinama na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
- plan upravljanja javnim parkiralištima,
- plan upravljanja javnim garažama,
- plan upravljanja javnim zelenim površinama,
- plan upravljanja građevinama i uređajima javne namjene,
- plan upravljanja javnom rasvjetom,
- plan upravljanja grobljem / grobljima,
- plan upravljanja građevinama namijenjenim obavljanju javnog prijevoza,
- plan upravljanja ostalim objektima komunalne infrastrukture,
- plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu općine,
- plan rješavanja imovinsko – pravnih poslova,
- plan provedbe projekata javno-privatnog partnerstva,
- plan vođenja registra imovine,
- plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama,
- plan zahtjeva ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine za prijenos nekretnina u vlasništvo općine,
- financijska imovina i pokretnine,
- plan projekata / programa i troškova poslovanja,
- plan vođenja evidencije imovine,
- posebni ciljevi, mjere i aktivnosti.

Napomena: **osim navedenog**, ovaj Godišnji plan sadrži i druge podatke koji pridonose učinkovitom i transparentnom upravljanju imovinom u vlasništvu Općine.

### Izveštavanje o Godišnjem planu upravljanja imovinom Općine:

Izvešće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja, odgovorna osoba do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Općinskom vijeću Općine Orehovica na usvajanje. Učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom od strane predstavničkog i izvršnog tijela mora poticati gospodarski razvoj i doprinijeti boljoj kvaliteti života svih građana Općine. Pojedini pojmovi u smislu upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Orehovica, a sukladno odredbama Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske imaju sljedeće značenje:



Upravljanje, raspolaganje i korištenje nekretnina	
Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Orehovica	podrazumijeva sve sustavne i koordinirane aktivnosti i dobre prakse kojima Općina Orehovica optimalno i održivo upravlja svojom imovinom u svrhu ostvarivanja svojega organizacijskog strateškog plana
Upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Orehovica	podrazumijeva stjecanje nekretnina, raspolaganje nekretninama i ostvarivanje svih drugih vlasničkih prava sukladno propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava
Raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Orehovica	podrazumijeva pravo na otuđenje, opterećenje, ograničenje i odricanje od prava
Korištenje imovine u vlasništvu Općine Orehovica	podrazumijeva uporabu i ubiranje plodova ili koristi koje općinska imovina daje, bez otuđenja ili opterećenja

**Načela upravljanja imovinom:**

**NAČELO JAVNOSTI**

upravljanja općinskom imovinom osigurava se propisivanjem pravila i kriterija upravljanja i raspolaganja imovinom u svim aktima Općine Orehovica koje izvršno i predstavničko tijelo Općine donose u svezi s njihovim upravljanjem i raspolaganjem te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja i raspolaganja, redovitim upoznavanjem javnosti sa aktivnostima tijela koja upravljaju i raspolažu općinskom imovinom, javnom objavom najvažnijih odluka vezanih za upravljanje i raspolaganje te vođenjem registra općinske imovine.

**NAČELO PREDVIDLJIVOSTI**

osigurava da raspolaganje imovinom u istim ili sličnim slučajevima bude obuhvaćeno jednakim, predvidljivim postupanjem.

**NAČELO UČINKOVITOSTI**

osigurava učinkovito upravljanje i raspolaganje općinskom imovinom radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih ciljeva određenih Strategijom kao javnim interesom.

**NAČELO ODGOVORNOSTI**

osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem i raspolaganjem, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i mjerama protiv nositelja funkcija koji se ne pridržavaju odredaba propisa.



## 2. UPRAVLJANJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U SUVLASNIŠTVU OPĆINE OREHOVICA

Općina Orehovica u suvlasništvu ima udjele u trgovačkim društvima:

1. Međimurje-plin d.o.o., Obrtnička 4, 40000 Čakovec,
2. Međimurske vode d.o.o., Matice hrvatske 10, 40000 Čakovec,
3. GKP Čakom d.o.o., Mihovljanska 10, 40000 Čakovec,
4. Hrvatski radio Čakovec HRČAK, Trg Republike 5 Čakovec, 40000 Čakovec.

### MEĐIMURJE-PLIN d.o.o za opskrbu plinom

Međimurje-plin d.o.o. jedna je od vodećih tvrtki koja je specijalizirana za opskrbu prirodnog plina u RH i distribuciju prirodnog plina na području Međimurske županije.

Distribucija i opskrba prirodnim plinom na području Međimurske županije svoju je djelatnost obavljala od 18. prosinca 1974. godine pod nazivom OOUR Plin do 01.01.1989. godine.

JKP "Komunal" obavljalo je djelatnost opskrbe i distribucije prirodnim plinom do 01. lipnja 1995. godine.

Međimurje-plin d.o.o. obavlja djelatnost za opskrbu i distribuciju prirodnim plinom od 01. lipnja 1995. godine do današnjeg dana.

### Djelatnost (predmet poslovanja) Društva je: opskrba plinom

**UPRAVA DRUŠTVA** sastoji se od jednog člana – direktora.

**ORGANI DRUŠTVA** su: Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

**SKUPŠTINU DRUŠTVA** Međimurje-plin d.o.o. čine predstavnici suvlasnika – gradovi i općine s područja Međimurske županije.

**Tablica 1: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva Međimurje-plin d.o.o.**

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava – osoba za zastupanje
MEĐIMURJE-PLIN d.o.o.	9 članova	Nenad Hranilović mag. oec.

**Tablica 2: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Orehovica u trgovačkom društvu Međimurje-plin d.o.o.**

Član Društva	Broj poslovnog udjela	Iznos poslovnog udjela	% temeljnog kapitala	Broj glasova u Skupštini
OPĆINA OREHOVICA, Orehovica, Čakovečka 9 OIB: 99677841113	1	510.982,81 €	2,5	19.250

Međimurje plin d.o.o. je nositelj distribucije plina za gradove i općine s područja Međimurske županije. Za uspješno ostvarenje planova plinifikacije cijelog Međimurja kontinuirano se

osiguravaju potrebna sredstva za rad, modernizaciju i primjenu najnovijih tehnoloških rješenja za sigurnost ljudi kod potrošnje prirodnog plina te se koriste najsuvremenija pomagala kao npr. detektori, radio veze, mobilne veze i specijalno dežurno vozilo.  
Trgovačko društvo pridonosi cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti Međimurske županije.

**MEĐIMURSKE VODE d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju**, upisano je u registar Trgovačkog suda u Varaždinu 13.02.1997. god., pod br. Tt-97/44-2, a nastalo je preoblikovanjem tadašnjeg javnog poduzeća JVP Vodoprivreda Čakovec u trgovačko društvo, u skladu sa Zakonom o vodama i Zakonom o trgovačkim društvima.

Skraćeni naziv : Međimurske vode d.o.o.

Sjedište društva : Čakovec, Matice hrvatske 10

Osim objekta u sjedištu u kojem su smješteni Uprava i zajedničke službe, Društvo koristi i druge veće radne i uredske objekte na lokaciji u Strahonincu, Kolodvorska 42, izvorišta Nedelišće i Prelog, pročištači otpadnih voda u Čakovcu, Donjem Kraljevcu, Podturnu i Novom Selu na Dravi.

#### Djelatnost (predmet poslovanja) Društva je:

- javna vodoopskrba,
- javna odvodnja,
- izvođenje priključaka na komunalne vodne građevine,
- proizvodnja energije za vlastite potrebe.

**UPRAVA DRUŠTVA** sastoji se od jednog člana – direktora.

**ORGANI DRUŠTVA** su: Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

**SKUPŠTINU DRUŠTVA** Međimurske vode d.o.o. čine predstavnici suvlasnika – gradovi i općine s područja Međimurske županije.

**Tablica 3: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva Međimurske vode d.o.o.**

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava – osoba za zastupanje
<b>MEĐIMURSKE VODE d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju</b>	7 članova	Sunčana Glavina

**Tablica 4: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Orehovica u Međimurskim vodama d.o.o.**

Član Društva	Broj poslovnog udjela	Iznos poslovnog udjela	% temeljnog kapitala	Broj glasova u Skupštini
<b>OPĆINA OREHOVICA, Orehovica, Čakovečka 9 OIB: 99677841113</b>	1	474231,87 €	1,19	17.865

Općina nema izgrađen sustav odvodnje otpadnih voda.

Obavljanje poslova pražnjenja septičkih jama i zbrinjavanje otpadnih voda Međimurske vode d.o.o. riješile su dodjelom koncesije.

**Tablica 5: Podaci o načinu zbrinjavanja otpadnih voda**

Korisnik usluge	Koncesionar	Mjesto usluge i cijena odvoza
Korisnici s područja Općine Orehovica	GKP ČAKOM d.o.o	Naselja Orehovica, Podbrest i Vularija
		<b>Cijena je 9,55 EUR/m<sup>3</sup></b>
		(71,95 kn/m <sup>3</sup> , fiksni tečaj konverzije 7,53450 kn za 1 euro)

Trgovačko društvo Međimurske vode d.o.o. pridonosi cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti u smislu pružanja javne usluge - vodoopskrbe, odvodnje, izvođenja priključaka na komunalne vodne građevine te u proizvodnji energije za vlastite potrebe.

### **GKP ČAKOM d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti**

Gradsko komunalno poduzeće ČAKOM d.o.o. osnovano je 1995. godine.

Tijekom godina pojedine općine Međimurske županije kupile su poslovne udjele u tvrtki te se na ime toga u tim jedinicama lokalne samouprave obavlja zbrinjavanje komunalnog i ostalog otpada.

Tvrtka je svoje poslovanje uskladila sa međunarodnim standardima ISO 9001, ISO 14001 i ISO 45001.

### **Djelatnost (predmet poslovanja, između ostalog) Društva je:**

- Pogrebne i prateće djelatnosti,
- Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
- Računovodstveni i knjigovodstveni poslovi,
- Održavanje groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova,
- Održavanje javnih zelenih površina,
- Proizvodnja komposta,
- Djelatnost druge obrade otpada,
- Djelatnost oporabe otpada,
- Djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom,
- Djelatnost prijevoza otpada,
- Djelatnost sakupljanja otpada,
- Djelatnost trgovanja otpadom,
- Djelatnost zbrinjavanja otpada,
- Gospodarenje otpadom.

**UPRAVA DRUŠTVA** sastoji se od jednog člana – direktora.

**ORGANI DRUŠTVA** su: Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

**SKUPŠTINU DRUŠTVA GKP ČAKOM d.o.o.** čine predstavnici suvlasnika koji imaju udjel u trgovačkom društvu .

**Tablica 6: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva GKP ČAKOM d.o.o.**

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava – osoba za zastupanje
GKP ČAKOM d.o.o.	5 članova	Ivan Perhoč bacc.ing.el.

**Tablica 7: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Orehovica u trgovačkom društvu GKP ČAKOM d.o.o.**

Član Društva	Broj poslovnog udjela	Iznos poslovnog udjela	% temeljnog kapitala	Broj glasova u Skupštini
OPĆINA OREHOVICA, Orehovica, Čakovečka 9 OIB: 99677841113	1	6.596,32 €	1	1

GKP ČAKOM je društveno odgovorna tvrtka u postupanju sa otpadom i okolišem u smislu poboljšanja kvalitete života svih korisnika usluga. Tvrtka pruža kvalitetne usluge zbrinjavanja otpada uz uvažavanje najviših standarda za ovu djelatnost, surađuje s korisnicima usluga u izgradnji ljepšeg i čistijeg okoliša te postaje primjer dobre prakse u gospodarenju otpadom.

#### HRVATSKI RADIO ČAKOVEC d.o.o. za proizvodnju i emitiranje radijskog programa

**Tablica 8: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva HRVATSKI RADIO ČAKOVEC HRČAK d.o.o.**

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava – osoba za zastupanje
HRVATSKI RADIO ČAKOVEC d.o.o.	...	Petar Molnar

**Tablica 9: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Orehovica u trgovačkom društvu HRVATSKI RADIO ČAKOVEC – HRČAK d.o.o.**

Član Društva	Broj poslovnog udjela	Iznos poslovnog udjela	% temeljnog kapitala	Broj glasova u Skupštini
OPĆINA OREHOVICA, Orehovica, Čakovečka 9 OIB: 99677841113	1	1.221,05 €	0,63	1

Dvadeset prvi travanj 1968. Godine bilježi se kao početak emitiranja Radio Čakovca. U protekla gotovo četiri desetljeća ovaj je radio doživljavao i proživljavao razne promjene, ali

uvijek nabolje. I nikad nije prestao s emitiranjem, zahvaljujući nesebičnom trudu nekoliko generacija, možemo slobodno reći entuzijasta. Razvojem informatike u 90-tima među prvima u zemlji prelazimo na emitiranje glazbe s računala na sustavu koji je razvijen samo za nas. Nastavljajući trend tehničke opremljenosti kao imperativ ovoga radija, možemo s ponosom govoriti da smo korak ispred drugih, od studijske, informatičke i reporterske opremljenosti u službi vrijednih djelatnika i suradnika naše radijske kuće.

Hrvatski radio Čakovec je d.o.o. u kojem Općina ima suvlasnički udjel. Poslovni subjekt HRČAK d.o.o. registriran je za djelatnost Emitiranje radijskog programa (60.10). HRČAK d.o.o. je u privatnom vlasništvu. Temeljni kapital poslovnog subjekta financiran je 100% domaćim kapitalom, a u prethodnom razdoblju nije mijenjao iznos temeljnog kapitala. HRČAK d.o.o.

Osnivači/članovi trgovačkog društva su:

Grad Čakovec, Grad Mursko Središće, Grad Prelog, Općina Belica, Općina Domašinec, Općina Donji Kraljevec, Općina Donji Vidovec, Općina Goričan, Općina Gornji Mihaljevec, Općina Mala Subotica, Općina Orehovica, Općina Selnica, Općina Strahoninec, Općina Sveta Marija, Općina Sveti Juraj na Bregu, Općina Šenkovec, Općina Vratišinec, Dragutin Molnar, Ivica Šimić, HRVATSKI RADIO ČAKOVEC d.o.o.

*Izvor podataka: Internetska stranica Radio Čakovca*

### **Okvir upravljanja suvlasničkim udjelima u tvrtkama u suvlasništvu Općine Orehovica**

Općina u okviru upravljanja suvlasničkim udjelima u gore navedenim trgovačkim društvima tijekom 2025. godine obavljati će sljedeće poslove:

1. prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
2. sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u suvlasništvu Općine do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju općinskoj načelnici Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana,
3. sudjelovati na sjednicama Skupštine društva i o tome izvještavati članove Općinskog vijeća Općine Orehovica,
4. sudjelovati na ostalim sjednicama koje saziva Uprava društva,
5. preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim web stranicama.

### **Bitne informacije koje bi trebale biti objavljene na web stranicama trgovačkih društava su:**

- ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju,
- vlasnička i glasačka strukturu trgovačkog društva,
- financijske pomoći (garancije, subvencije, preuzete obveze),
- popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi,

- donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi,
- objavljen registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi,
- druge bitne informacije o poslovanju trgovačkih društava.

Općina u 2026. godini ne planira raspolaganje udjelima u trgovačkim društvima u smislu stjecanja ili otuđenja poslovnih udjela u trgovačkim društvima.

### 3. UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA (zgradama) U VLASNIŠTVU OPĆINE

**Tablica 9: Prikaz zgrada u vlasništvu Općine**

Redn i broj	Vrsta nekretnine	Naziv kat. općine (gruntovne)	Broj zk. uloška	Broj zk. čestice	Ukupna površina zk .čestica (m2) ili (čhv)	Broj posjedovno g lista	Naziv kat. općine – posjedovni list	Broj kat. čestice - posjedovni list	Ukupna površina kat. čestice u m2 prema pos. listu ili površina zgrade u vlasništvu	Vlasnik i udio u pravnom osnovu
<b>1</b>	Uredski objekt Stara škola – sada zgrada Općine					2162	Podbrest	1635/1	2426 m2 <i>(od čega je upravna zgrada 310 m2 i dvorište 2116 m2)</i>	Općina Orehovica
<b>2</b>	Zgrada Područne škole Podbrest	Podbrest	1363	95/A/1/2	102 čhv	2605	Podbrest	3145/2	368 m2	Općina Orehovica <i>udio od 61/1000 dijela</i>
<b>3</b>	Objekt stare škole Orehovica	Orehovica	2514	58/C/14	2180 m2	257	Orehovica	1695/1	2180 m2 <i>(od čega je škola 510 m2 i dvorište 1670 m2)</i>	Općina Orehovica
<b>4</b>	Dvorana kod Osnovne škole Orehovica	Orehovica	650	58/C/13/ 1/1	170 čhv					Općina Orehovica
<b>5</b>	Svlačionice NK Budućnost Podbrest	Podbrest	1359 7816	10/68 i 10/1/1/1	1015 m2 45591 m2	2162	Podbrest	3989/1	1015 m2	Općina Orehovica
<b>6</b>	Dom kulture i vatrogasno spremište u Podbrestu	Podbrest	1395	10/1/6	2595 m2 <i>(od čega je poslovni objekt 205 m2 i</i>	2162	Podbrest	3989/44	2595 m2 <i>(od čega je poslovni objekt 205 m2 i pašnjak 2390 m2)</i>	Općina Orehovica



**GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE OREHOVICA ZA 2026. GODINU**

					<i>pašnjak 2390 m<sup>2</sup>)</i>					
7	Društveni dom Vularija	Vularija	1054	342/B/2/1	<i>1642 m<sup>2</sup> od čega je javna zgrada Društveni dom 565 m<sup>2</sup> i dvorište 1077 m<sup>2</sup></i>	829	Vularija	1163	<i>1642 m<sup>2</sup> od čega je javna zgrada Društveni dom 565 m<sup>2</sup> i dvorište 1077 m<sup>2</sup></i>	Općina Orehovica
8	Poslovna zgrada Vularija	Vularija	130	342/B/1	<i>409 m<sup>2</sup> poslovna zgrada 228 m<sup>2</sup> i dvorište 181 m<sup>2</sup></i>	829	1166	1166	<i>409 m<sup>2</sup> poslovna zgrada 228 m<sup>2</sup> i dvorište 181 m<sup>2</sup></i>	Općina Orehovica
9	Romski kulturno informacijski centar									U pripremi
10	Grobna kuća u Orehovici	Orehovica				1151	Orehovica	908	<i>12333 m<sup>2</sup> (od čega je mrtvačnica 81 m<sup>2</sup>, groblje 12252 m<sup>2</sup>)</i>	Općina Orehovica
11	Grobna kuća u Podbrestu	Podberst	1366	77/10/B/2	454 m <sup>2</sup>	2233	Podbrest	3071	<i>454 m<sup>2</sup> (od čega je javna zgrada 275 m<sup>2</sup> i dvorište 179 m<sup>2</sup>)</i>	Općina Orehovica
12	Zgrada - Dječji vrtić	Orehovica	2569	72/50	8059 m <sup>2</sup>	2115	Orehovica	1957/130	<i>8059 m<sup>2</sup> (od čega je vrtić 1072 m<sup>2</sup> i dvorište 6987 m<sup>2</sup>)</i>	Općina Orehovica

*Izvor podataka: JUO Općine Orehovica*

## Poslovni prostori

Sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora poslovni prostori su poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

**Upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima u vlasništvu Općine provodi se na slijedeći način:**

- Racionalno i učinkovito upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini budu stavljeni u funkciju za njezine potrebe.
- Drugi poslovni prostori koje Općina ne koristi za svoje potrebe moraju biti ponuđeni na tržištu bilo da se radi o najmu, odnosno zakupu ili se izlažu prodaji putem javnog natječaja o čemu odluku donosi Općinsko vijeće Općine Orehovica.
- Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18 i 155/23),
- Zakon o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (NN broj 80/11 i 144/21),
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (NN broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18 i 138/21),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (NN broj 29/18 i 114/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17),
- Zakon o prostornom uređenju (NN broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23),
- Zakon o gradnji (NN broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19 i 145/24),
- Zakon o vodama (NN broj 66/19, 84/21 i 47/23),
- Zakon o cestama (NN, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23),
- Zakon o zaštiti prirode (NN broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19 i 155/23),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN broj 145/2024)
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (NN broj 112/18, 39/22 i 152/24),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (NN broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (NN broj 74/14, 69/17 i 98/19),
- Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine,
- Odluka o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine koja se donosi za kalendarsku godinu.

Općina se u raspolaganju imovinom vodi načelom dobrog gospodara.

U svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji, poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni i odukama nadležnih tijela Općine.

Način davanja na privremeno / povremeno korištenje i zakupu prostora u zgradama čiji je vlasnik Općina uređuje se odlukom Općinskog vijeća Općine Orehovica.

Općinskim poslovnim prostorima neposredno upravlja općinski načelnik Općine Orehovica.

Poslovni prostori u vlasništvu Općine mogu se koristiti za:

- vlastite potrebe Općine,
- privremeno / povremeno korištenje od strane fizičkih i pravnih osoba,
- davanje u zakup fizičkim i pravnim osobama.

Pod pojmom vlastitih potreba podrazumijeva se korištenje prostora za smještaj ureda Općine, rad općinskog vijeća, pismohranu, skladišta inventara te ostale potrebe u interesu Općine.

Pod pojmom privremenog / povremenog korištenjem smatra se korištenje prostora koje ne traje duže od 7 dana za održavanje:

- održavanje kulturnih i drugih priredaba,
- održavanje programa / projekata i seminara javnih tijela i aktivnosti političkih stranaka,
- održavanje proslava i drugih događanja u organizaciji fizičkih i pravnih osoba,
- obavljanja povremene prodaje roba i slično.

Pod pojmom zakupa smatra se davanje poslovnog prostora u vlasništvu Općine zakupniku na korištenje za redovnu djelatnost pravnih i fizičkih osoba te za održavanje redovnih aktivnosti, udruga građana temeljem ugovora o zakupu.

Zakupnik se obvezuje Općini plaćati ugovorenu zakupninu za korištenje prostora.

Udrugama sa sjedištem na području Općine mogu se dodijeliti prostori u vlasništvu Općine na korištenje bez naknade radi provođenja programa i projekata udruga koji su od interesa za opće dobro.

Odluku o kriterijima dodjele nekretnina u vlasništvu Općine na korištenje udrugama radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro donosi Općinsko vijeće Općine Orehovica.

Odluka o uvjetima i kriterijima o privremenom / povremenom korištenju i zakupu prostora u vlasništvu Općine Orehovica mora biti donijeta u skladu sa odredbama propisa kojima se uređuje rad udruga i mjerila za financiranje programa i projekata udruga od interesa za opće dobro.

Prostori u vlasništvu Općine daju u zakup temeljem provedenog javnog natječaja skladno aktima Općine kojima se uređuje korištenje prostora u vlasništvu Općine te zakona kojim se uređuje zakup poslovnih prostora u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Odluku o davanju u zakup prostora u vlasništvu Općine na temelju provedenog javnog natječaja donosi općinski načelnik.

Ugovor o zakupu prostora u ime Općine sklapa općinski načelnik Općine Orehovica na vrijeme do 5 (pet) godina.

Praćenje vremena isteka ugovora o zakupu, obavješćavanje općinsku načelnicu Općine Orehovica o isteku roka ugovora, kao i o potrebi za raspisivanjem natječaja za prostore koji nisu u zakupu, obavlja pročelnik Jedinственог управног одјела Općine Orehovica. Političkim strankama te ostalim fizičkim i pravnim osobama na privremeno / povremeno korištenje općinskih prostora isti se dodjeljuje na temelju zahtjeva korisnika koji se upućuje općinskoj načelnici na propisanom obrascu.

Sadržaj obrasca se propisuje odlukom o kriterijima davanja općinskih prostora na korištenje.

Ovisno o raspoloživosti prostora, s korisnikom se sklapa ugovor o privremenom / povremenom korištenju kojeg u ime Općine sklapa općinski načelnik Općine Orehovica sukladno odredbama Odluke o uvjetima i kriterijima o privremenom korištenju i zakupu prostora u vlasništvu Općine.

Općinski prostor daje se na privremeno / povremeno korištenje uz naknadu, odnosno u zakup uz zakupninu.

U iznimnim slučajevima prostori Općine mogu se dati na korištenje bez plaćanja naknade za:

- kulturne manifestacije u organizaciji dječjeg vrtića Orehovica te Osnovne škole Orehovica,
- udruge s područja Općine, uz uvjet da ne naplaćuju ulaznice za aktivnosti koje su od značaja za život, rad i napredak stanovništva (predavanja, savjetovanja i slično ako se za njih ne naplaćuju ulaznice ili se ne plaća neki drugi oblik naknade za sudjelovanje),
- priredbe i manifestacije humanitarnog karaktera.

**Tablica 10: Popis poslovnih prostora u vlasništvu Općine danih u zakup**

Red. br.	Naziv/opis (poslovnog prostora)	Adresa	Površina m <sup>2</sup>	Iznos godišnje zakupnine €
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...

Izvor podataka: JUO Općine Orehovica

### **Stambeni prostori**

Pod pojmom stanovi, u smislu ovoga Plana, podrazumijevaju se stanovi (kuće) u vlasništvu ili suvlasništvu Općine (ošasna imovina) koja se izlaže prodaji, zakupu ili je Općina koristi za vlastite potrebe sukladno odlukama Općine.

Općina posjeduje nekretnine upisane u gruntovnim knjigama kao kuća, dvor i drugo, a iste je naslijedila temeljem Zakona o nasljeđivanju - ošasna imovina.

Ošasna imovina koja se sastoji od stambenih prostora (kuća i/ili stambeno-poslovnih prostora u zgradi) prodaje se sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima koji regulira otuđenje i stjecanje nekretnina za korist JLS te ovlastima tijela Općine utvrđenih statutom Općine Orehovica za donošenje odluka o otuđenju i stjecanju nekretnina.

Za prodaju, odnosno stjecanje nekretnina Općina osigurava izradu procjembenih elaborata kojima se utvrđuje vrijednost nekretnina.

Pojedinačna vrijednost nekretnina evidentira se u poslovnim knjigama Općine. Općina će voditi evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja nekretninama po svakoj evidentiranoj jedinici kako bi se mogla utvrditi i pratiti učinkovitost upravljanja i raspolaganja nekretninama.

### **Nogometna igrališta i zgrade**

Sukladno odredbama Zakona o sportu („Narodne novine“, 141/22,) sportske djelatnosti od posebnog su interesa za Republiku Hrvatsku.

Razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta od strane države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske aktivnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete u skladu s odredbama Zakona o sportu.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovu ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva.

U državnom proračunu planiraju se sredstva za poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina što se smatra javnom potrebom u sportu.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju u proračunu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, te poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje sportskim građevinama Općina može povjeriti sportskom klubu / klubovima.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, Općina izrađuje Analizu upravljanja i raspolaganja sportskim objektima i igralištima u njezinom vlasništvu.

Analiza treba sadržavati propisane elemente za utvrđivanje učinkovitosti upravljanja i raspolaganja sportskim objektima i igralištima.

U ostvarivanju temeljnih dugoročnih ciljeva, Općina će se voditi preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji nad upravljanjem sportskim objektima i igralištima: te računovodstvenim pravilima za evidentiranje nekretnina.

- voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabava i otpisana),
- popisati nogometna igrališta na kraju svake godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom,
- upisati nogometna igrališta u vlasništvu Općine u Registar imovine i navesti sve podatke propisane Uredbom o registru državne imovine,
- kod davanja nogometnih igrališta na upravljanje i korištenje nogometnom klubu, ugovorom utvrditi međusobna prava i obveze između Općine i nogometnog kluba u smislu načina upravljanja i korištenja, te poduzimanja mjera u slučaju lošeg

upravljanja i korištenja kao i neispunjavanja zadanih ciljeva, uskraćivanja davanja podataka od strane kluba o upravljanju i korištenju nogometnih igrališta.

Nadzor nad upravljanjem i korištenjem vrši vlasnik nogometnih igrališta i objekata koji se na njima nalaze, odnosno Općina.

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima.

**Tablica 11: Prikaz zgrada i zemljišta nogometnih klubova**

Redn i broj	Vrsta nekretnine	Naziv kat. općine (gruntovne)	Broj zk. uloška	Broj zk. čestice	Ukupna površina zk .čestica (m2) ili (čhv)	Broj posjedovno g lista	Naziv kat. općine – posjedovni list	Broj kat. čestice - posjedovni list	Ukupna površina kat. čestice u m2 prema pos. listu ili površina zgrade u vlasništvu	Vlasnik i udio u pravnom osnovu
<b>1</b>	Upravna građevina NK Croatia i Vatrogasno spremište DVD-a	Orehovica	2572	72/A/1/4 /1/1/3/1/ 1/2	2 j i 309 čhv	1261	Orehovica	1957/27	12622 m2 <i>nogometno igralište</i> 8364 m2, <i>svlačionica</i> 164 m2, <i>dvorište</i> 4094 m2)	Općina Orehovica
<b>2</b>	Svlačionice NK Budućnost Podbrest	Podbrest	1359 7816	10/68 i 10/1/1/1	1015 m2 45591 m2	2162	Podbrest	3989/1	1015 m2	Općina Orehovica

*Izvor podataka: JUO Općine Orehovica*



### **Građevinsko i poljoprivredno zemljište u vlasništvu Općine**

Prema odredbama Zakona o prostornom uređenju građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje je izgrađeno, utvrđeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenja površine javne namjene.

Dio nekretnina u vlasništvu Općine čini građevinsko zemljište koje je potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Učinkovitim upravljanjem i raspolaganjem građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijeva se provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju i to:

- prodajom,
- osnivanjem prava građenja i prava služnosti,
- rješavanje imovinskopravnih odnosa,
- davanjem zemljišta u zakup,
- kupnjom nekretnina za korist Općine,
- drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine, osim kada upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Za gore navedene aktivnosti nadležna tijela Općine tijekom 2025. godine donositi će posebne odluke kao npr. odluke o prodaji, davanju u zakup, osnivanju prava građenja i prava služnosti, te stjecanju nekretnina kupnjom i darovanjem. Stjecanje nekretnina kupnjom mora biti planirano proračunom. Imovinsko pravni odnosi rješavati će se kontinuirano kroz 2025. godinu.

Sve radnje koje Općina poduzima biti će isključivo u interesu Općine i njezinih građana, a upravljanjem i raspolaganjem nadležna tijela Općine rukovode se načelom dobrog gospodara.

### **Upravljanje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine uređeno je slijedećim zakonima:**

- Zakonom o upravljanju državnom imovinom (NN broj 52/18 i 155/23),
- Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (NN broj 80/11 i 144/21),
- Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture (NN broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18 i 138/21),
- Zakonom o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (NN broj 29/18 i 114/18),
- Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17).

### **U postupcima raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine moraju se imati u vidu i propisi kao što su:**

- Zakon o prostornom uređenju (NN broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23),
- Zakon o gradnji (NN broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19),
- Zakon o vodama (NN broj 66/19 i 84/21),
- Zakon o cestama (NN, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23),
- Zakon o zaštiti prirode (NN broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19 i 155/23),

- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21 i 114/22),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (NN broj 112/18),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (NN broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (NN broj 74/14, 69/17 i 98/19),
- Zakon o šumama (NN broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23 i 36/24).

**Tablica 12: Prikaz građevinskog zemljišta (neizgrađeno građevinsko zemljište) u vlasništvu Općine namijenjenog prodaji**

Red. br.	Naziv	Katastarska općina	Katastarska čestica br.	Površina u m2
1	Građevinsko zemljište	Orehovica	1957/88	834
2	Građevinsko zemljište	Orehovica	1957/128	1549
3	Građevinsko zemljište	Orehovica	1957/127	1209
4	Građevinsko zemljište	Orehovica	1957/126	1210
5	Građevinsko zemljište	Orehovica	1957/125	1193
6	Građevinsko zemljište	Orehovica	1957/124	1228
7	Građevinsko zemljište	Orehovica	1957/123	1210
8	Građevinsko zemljište	Orehovica	1957/122	1375
9	Građevinsko zemljište	Orehovica	1961/2	847
10	Građevinsko zemljište	Orehovica	1961/9	1422
11	Građevinsko zemljište	Orehovica	1961/10	1408
12	Građevinsko zemljište	Orehovica	1961/11	1406
13	Građevinsko zemljište	Orehovica	1961/12	1403
14	Građevinsko zemljište	Orehovica	1961/13	1401
15	Građevinsko zemljište	Orehovica	1961/14	1389
16	Građevinsko zemljište	Orehovica	1961/15	1395
17	Građevinsko zemljište	Podbrest	3987/9	1070
18	Građevinsko zemljište	Podbrest	3987/10	1067
19	Građevinsko zemljište	Podbrest	3987/12	1068
20	Građevinsko zemljište	Podbrest	3987/13	1060
21	Građevinsko zemljište	Podbrest	3987/14	1064
22	Građevinsko zemljište	Podbrest	3987/15	1065
23	Građevinsko zemljište	Podbrest	3987/16	1073
24	Građevinsko zemljište	Podbrest	3987/20	1068
25	Građevinsko zemljište	Podbrest	3492/1	10688
26	Građevinsko zemljište	Podbrest	3492/3	9553
27	Građevinsko zemljište	Podbrest	3492/4	100
28	Građevinsko zemljište	Podbrest	3492/5	9409
29	Građevinsko zemljište	Podbrest	3492/6	8200

**Tablica 13: Prikaz građevinskog zemljišta – OŠASNA IMOVINA (objekti s pripadajućim zemljištem) u vlasništvu Općine namijenjeni prodaji**

Red. broj	Vrsta nekretnine	Naziv kat. općine (gruntovne)	Broj zk. uložka	Broj zk. čestice	Ukupna površina zk.čestica (m2) ili (čhv)	Broj posjedovnog lista	Naziv kat. općine – posjedovni list	Broj kat. čestice - posjedovni list	Ukupna površina kat. čestice u m2 prema pos. listu ili površina zgrade u vlasništvu te druge napomene	Vlasnik i udio u pravnom osnovu
1	Kuća dvorište	Podbrest	1393	30/A/2	611 m2 (sastoji se od kuće 71 m2 i dvorišta 540 m2)	2445	Podbrest	2922	611 m2 Prodano još nije otplaćeno (rok je siječanj 2025. g.)	Općina Orehovica 1/1 (do cjelokupne otplate)
	Voćnjak			30/A/3	306 m2			2923	306 m2	
2	Ošasna imovina iza pok. Silvane Sušec (kuća dvor voćnjak)	Orehovica	2513	9/C/1	477 čhv	803	Orehovica	812	626 m2	Općina Orehovica 1/1
								813	1090 m2	
3	Kuća, dvor, vrt Križopotje	Orehovica	1929	72/B/78/3	237 čhv	2021	Orehovica	2626	878 m2	Općina Orehovica 1/2 dijela
4	Kuća, dvor	Orehovica	2747	40/A/1	734 m2	1826	Orehovica	1738	295 m2	Općina Orehovica u 1/1
								1739	687 m2	

*Tablica 14: Prikaz nekretnina planiranih za kupnju*

Redni broj	Naziv	Katastarska općina	Broj katastarske čestice	Površina u m2

*Napomena: Općina u 2026. godini nema namjeru kupiti nekretnine*

Jedan od ciljeva u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom je da Općina na racionalan i učinkovit način upravlja svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini budu stavljene u funkciju koja će služiti općem dobru.

Za građevinska zemljišta, poljoprivredna zemljišta u vlasništvu Općine, sukladno evidenciji iz Registra nekretnina Općine Orehovica, tijekom godine raspisivati će se javni natječaji za zakup i prodaju na temelju odluka nadležnog tijela Općine.

Poljoprivredna zemljišta i ostale nekretnine, odnosno građevinska zemljišta sa ili bez građevinskih objekata na tom zemljištu, koje je Općina naslijedila (ošasna imovina) u cijelosti ili u suvlasničkim dijelovima biti će putem javnog natječaja ponuđena u zakup ili na prodaju osim ako ne služe za potrebe Općine o čemu se donosi posebna odluka.

Naslijeđene nekretnine moraju biti evidentirane u poslovnim knjigama Općine.

Za naslijeđene nekretnine koje nemaju razriješene imovinsko-pravne odnose pokreću se postupci za rješavanje pri nadležnim tijelima.

**Tablica 15: Prikaz poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine namijenjenog prodaji – (ošasna i druga imovina)**

Red. br.	Naziv	Katastarska općina	Katastarska čestica br.	Površina u m2
1	Livada i šuma	Orehovica	2421	1298
2	Oranica Križopotje	Orehovica	2693	1194
3	Oranica Dolenica	Orehovica	3179	5668
4	Livada Jačina	Podbrest	3701	1967
5	Gomilica	Podbrest	2656	4075
6	Put Gomilica	Podbrest	4394	11593
7	Livada Dolenica	Podbrest	3630	2027
8	Oranica	Sveti Križ	1193	4661
9	Oranica livada	Totovec	689	2100
10	Oranica	Totovec	690	4514
11	Oranica	Totovec	692	9431
12	Oranica senokoša Doversčica	Vularija	616	1327
13	Senokoša	Vularija	638	2687
14	Oranica	Orehovica	3341/1	2906
15	Šuma Dolenica	Orehovica	2971	2697
16	Šuma Dolenica	Orehovica	2972	2672
17	Livada Prudnica	Vularija	758	2662
18	Livada Prudnica	Vularija	759	2662
19	Pašnjak Križopotje (gruntovna čestica 72/B/63/2)	Orehovica	..	...

**Napomena:** suvlasnički dijelovi se utvrđuju temeljem gruntovnih podataka

**Tablica 16: Prikaz poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine namijenjenog zakupu**

Red. br.	Naziv	Katastarska općina	Katastarska čestica br.	Površina u m2
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...

*Napomena: Nije planirano davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Orehovica.*

Sve druge nekretnine koje se tijekom godine na zakonit način steknu (kupnja, nasljeđivanje, darovanje) i upišu kao vlasništvo Općine biti će privedene namjeni ili ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem, osim u slučaju kada služe Općini za njezine potrebe o čemu Općinsko vijeće Općine Orehovica donosi posebnu odluku.

Općina temeljem Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem Republike Hrvatske na području Općine Orehovica (u daljnjem tekstu: Program) uz suglasnost nadležnih tijela upravlja tim nekretninama na način da poljoprivredna zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske daje u zakup, prodaje ili ih koristi za vlastite potrebe sukladno Programu.

Općina u poslovnim knjigama vodi evidenciju o visini godišnjeg zakupa za poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Orehovica.

Za zemljište u vlasništvu Općine u 2026. godini planira se donošenje odgovarajućih odluka i raspisivanje natječaja za zakup / prodaju poljoprivrednog i drugog zemljišta s obzirom na iskazani interes fizičkih i pravnih osoba.

Godišnje izvješće koje do 30. rujna za prethodnu godinu podnosi općinski načelnik, između ostalog, sadrži podatak o prikupljenim financijskim sredstvima i namjenom sredstava prikupljenih na ime zakupa/prodaje zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

#### 4. UPRAVLJANJE NERAZVRSTANIM CESTEMA

Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. U zemljišne knjige se upisuju kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Zakon o cestama nerazvrstane ceste tretira kao ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu spomenutog Zakona, a mogu biti:

- ceste na području Općine koje sukladno zakonu kojim se uređuju ceste prestaju biti razvrstane kao javne ceste,

- ceste koje povezuju prostor unutar naselja – nerazvrstane ceste,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području Općine (poljski putovi).

#### ***Nerazvrstanu cestu prema odredbama Zakona čine:***

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obloženi zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljišta u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta u funkciji nerazvrstane ceste i ostala oprema ceste.

#### ***Upravljanje i održavanje:***

Za potrebe upravljanja nerazvrstanim cestama i njihovog održavanja, Općina je utvrdila je bazu podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu.

Nerazvrstana cesta ne može se otuđiti iz vlasništva Općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja građevina pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i sl.) može se dati u zakup sukladno odlukama Općine, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Općina Orehovica donijela je odgovarajuću odluku o nerazvrstanim cestama.

Održavanje i građenje nerazvrstanih cesta uređeno je posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Orehovica o godišnjem održavanju, odnosno građenju komunalne infrastrukture te je isto planirano Proračunom Općine Orehovica za proračunsku godinu za koju se donosi ovaj Godišnji plan.

Akti kojima se regulira godišnje održavanje i gradnja nerazvrstanih cesta su:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu,
- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu.



Kontrolu nad nerazvrstanim cestama i utvrđivanje potreba za održavanjem tijekom kalendarske godine, kontrolu vertikalne i horizontalne signalizacije uz nerazvrstane ceste gdje ista postoji, pješačko – biciklističke staze, mostove, cijevne propuste, kao i nadzor nad zimskom službom obavlja Komunalno redarstvo Općine Orehovica.

Gradnja nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno propisima o građenju, a uključuje i pješačko-biciklističke staze, kanale oborinske odvodnje, mostove, cijevne propuste, signalizaciju itd.

Za potrebe održavanja i građenja nerazvrstanih cesta i uređaja koji su sastavni dio nerazvrstanih cesta Općina primjenjuje propise o postupcima javne nabave propisane zakonom i aktima Općine.

Za utvrđivanje stvarnog stanja broja, naziva, kategorizacije, utvrđivanja površine, odnosno duljine nerazvrstanih cesta, promjenu podataka u katastarskim i gruntovnim knjigama Općina **prema potrebi naručuje izradu geodetskih elaborata.**

Napomena: Općina je izradila elaborate nerazvrstanih cesta s podacima o svim nerazvrstanim cestama koje u naravi čine ulice naselja i poljski putovi na području Općine.

Nerazvrstane ceste evidentirane su u **Evidenciji komunalne infrastrukture** i upisane su u **Registar imovine Općine Orehovica.**

Isto tako nerazvrstane ceste upisuju se poslovne knjige Općine **s naznakom naziva, inventurnog broja, sve na odgovarajući konto knjiženja.**

## 5. UPRAVLJANJE JAVNIM PROMETNIM POVRŠINAMA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli.

Pješačko biciklističke staze u naseljima Općine Orehovica koje su izvedene unutar naselja u pravilu su izgrađene uz cestovni pojas, mjestimice s obje strane kolnika, s pripadajućom prometnom horizontalnom i vertikalnom signalizacijom.

**Tablica 17: Građenje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima**

Redni broj	Naziv	Katastarska općina	Broj katastarske čestice	DUŽINA ILI POVRŠINA (metara)
1	Izgradnja parkirališta kod groblja u Orehovici	Orehovica		Sukladno projektu
2	Izgradnja pješačko-biciklističke staze Orehovica - Vularija	Vularija		Sukladno projektu
3	Izgradnja prometnice cesta Vularija spoj prema Šemovcu	Vularija		Sukladno projektu

Akti kojima se regulira godišnje održavanje i gradnja nerazvrstanih cesta su:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu,
- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu.

*Izvor podataka: JUO Općine Orehovica*

## **6. UPRAVLJANJE JAVNIM PARKIRALIŠTIMA**

Javna parkirališta na području Općine tijekom godine se održavaju sukladno planiranim sredstvima u Proračunu Općine Orehovica i:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu,
- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu.

U slučaju građenja javnih parkirališta izrađuju se odgovarajući geodetski elaborati, projekta dokumentacija i duga dokumentacija koja regulira građenje objekata.

## **7. UPRAVLJANJE JAVNIM GARAŽAMA**

Općina nema javnih garaža te se iste u daljnjem tekstu Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2026. godinu ne spominju.

## **8. UPRAVLJANJE JAVNIM ZELENIM POVRŠINAMA**

Upravljanje javnim zelenim površinama podrazumijeva:

Održavanje i košnju javnih zelenih površina u parkovima, dječjim igralištima, zelenim površinama u naseljima, drvoreda, površina oko spomen obilježja, kulturnih spomenika i slično.), sadnju cvijeća, raslinja i drveća na javnim površinama, orezivanje postojećeg zelenila, zamjenu ili popravak dotrajalih naprava i opreme, građenje novih dječjih igrališta (uređenje terena, postavljanje igrala, postavljanje sportsko rekreacijskih sprava za vanjske prostore i slično).

U slučaju građenja javnih zelenih površina izrađuju se odgovarajući geodetski elaborati, projekta dokumentacija i duga dokumentacija koja regulira građenje objekata.

Javne zelene površine na području Općine tijekom godine održavaju se sukladno planiranim sredstvima u Proračunu Općine Orehovica:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu,
- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu.

## 9. UPRAVLJANJE GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA JAVNE NAMJENE

Građevine i uređaje javne namjene sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu čine nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodoskoci, fontane, javni zahodi i javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

**Nadstrešnice na stajalištima javnog prometa** služe korisnicima javnog prijevoza kao zaštita od loših vremenskih utjecaja te kao zaštita uz prometnice i ugibalište vozila javnog prijevoza.

Općina redovito održava postojeće nadstrešnice (popravci i čišćenje) tijekom godine. Izdaci za održavanje i građenje planiraju se Proračunom Općine Orehovica na godišnjoj razini.

**Tablica 18: Nadstrešnice na stajalištima javnog prijevoza**

Red. br.	NAZIV	NASELJE / KOM.
1	Nadstrešnica na autobusnom stajalištu	Orehovica 2 komada
2	Nadstrešnica na autobusnom stajalištu	Podbrest 2 komada
3	Nadstrešnica na autobusnom stajalištu	Vularija 2 komada

**Spomenici i skulpture** vrijedna su imovina Općine kojom se gospodari posebnom pažnjom. Kao i ostali objekti – imovina, spomenici kulture (spomenici i skulpture) zahtijevaju povremena održavanja u smislu manjih građevinskih zahvata. Općina će u takvim slučajevima obavezno konzultirati struku i nadležna tijela za zaštitu kulturne baštine, a u slučaju kada je to potrebno, ishoditi će odgovarajuća odobrenja nadležnih institucija.

Spomenicima i skulpturama upravlja Općina sukladno ovom Godišnjem planu i posebnim odlukama koje donosi predstavničko i izvršno tijelo Općine.

Održavanje okoliša spomenika i ostalih objekata u redovnoj je djelatnosti Općine uz održavanje svih javnih površina u njezinu vlasništvu.

Građenje objekata odnosno rekonstrukcija objekata provodi se sukladno pozitivnim zakonskim propisima, izdaci se planiraju Proračunom.

Nadzor nad održavanjem okoliša provodi Komunalno redarstvo, a poslove održavanja okoliša spomenika obavljaju komunalni radnici.

**Tablica 19: Spomenici i skulpture  
OREHOVICA**

Red. br.	NAZIV	K.Č. / K.O.	UPISANE OSOBE Katastar / Gruntovnica
1	Pil na raskrižju ulice Nikole Tesle i ulice Augusta Cesarca	1684 Orehovica	Upisane fizičke osobe (privatno vlasništvo)
2	Pil na raskrižju ulice Braće Radić i ulice Zrinskih	898/5 Orehovica	Javno dobro u općoj uporabi u vl. Općine Orehovica

3	Kapelica	898/6 Orehovica	Javno dobro u općoj uporabi u vl. Općine Orehovica
4	Križ (u Romskom naselju)	3263/3 Orehovica	Općina Orehovica
5	Spomenik - Orah	1550 Orehovica	Čakovečki mlinovi d.d. Čakovec

#### **PODBREST**

Red. br.	NAZIV	K.Č. / K.O.	UPISANE OSOBE Katastar / Gruntovnica
--	---	---	---

#### **VULARIJA**

Red. br.	NAZIV	K.Č. / K.O.	UPISANE OSOBE Katastar / Gruntovnica
1	Pil (na trokutu – raskrižje Prvomajske ulice i ulice Zrinskih)	1694 Vularija	Javno dobro u općoj uporabi u vl. Općine Orehovica

Općina u pravilu ostale građevine i uređaje javne namjene svrstava u programe održavanja i građenja komunalne infrastrukture kao npr. autobusne nadstrešnice, stupove za plakativiranje, panoe, košare za smeće, turističku signalizaciju, spomenike i skulpture, vrtnu klupe i druge građevine i uređaje javne namjene lokalnog značaja.

Akti kojima se regulira godišnje održavanje i gradnja komunalne infrastrukture su:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu,
- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu.

Na području Općine nema javnih zdenaca, vodoskoka, fontana, javnih zahoda i javnih satova. Postoje 3 ploče s planom naselja i 11 oznaka kulturnih dobara / zaštićenih dijelova prirode / sadržaja turističke namjene.

## **10. UPRAVLJANJE JAVNOM RASVJETOM**

**Javna rasvjeta** su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu Općine.

Kontrolu nad ispravnosću rada javne rasvjete i utvrđivanje potreba za održavanjem tijekom kalendarske godine obavlja Komunalno redarstvo Općine.

Za potrebe održavanja i građenja, odnosno rekonstrukcije javne rasvjete Općina primjenjuje propise o postupcima javne nabave propisane zakonom i aktima Općine. Javnom rasvjetom Općina upravlja načelom dobrog gospodara.

Radi praćenja potreba za održavanjem, građenjem i rekonstrukcijom te praćenja utroška potrošnje el. energije javne rasvjete u nastavku se donosi tabelarni prikaz javne rasvjete na području Općine.

Akti kojima se regulira godišnje održavanje i gradnja komunalne infrastrukture su:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu,
- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu.

Napomena: Održavanje javne rasvjete podrazumijeva i plaćanje potrošnje električne energije.

**Tablica 20: Javna rasvjeta – prikaz**

NAZIV MJESNOG ODBORA	OPIS
MO OREHOVICA	Svjetiljke vanjske javne rasvjete
MO OREHOVICA	Energetski učinkovita i ekološka javna rasvjeta na području Općine Orehovica
MO OREHOVICA	Javna rasvjeta u Školskoj ulici u Orehovici
MO OREHOVICA	Javna rasvjeta u Školskoj ulici u Orehovici
MO OREHOVICA	Javna rasvjeta u Školskoj ulici u Orehovici
MO OREHOVICA	Svjetiljke javne rasvjete u Orehovici 28 W 116 kom + 35 W 76 kom + krakovi 192 kom
MO OREHOVICA	Javna rasvjeta - dopuna prema specifikaciji 31.12.2018
MO OREHOVICA	Javna rasvjeta spojne ceste od ŽC 2022 do ulice Kralja Zvonimira u Orehovici prema specifikaciji - nabava 2019. godina
MO OREHOVICA	Javna rasvjeta na igralištu NK Croatia Orehovica
MO PODBREST	Svjetiljke vanjske javne rasvjete
MO PODBREST	Energetski učinkovita i ekološka javna rasvjeta na području Općine Orehovica
MO PODBREST	Svjetiljke javne rasvjete u Vulariji 28 W 46 kom + 35 W 89 kom + krakovi 135 kom
MO PODBREST	Javna rasvjeta - dopuna prema specifikaciji 31.12.2018
MO VULARIJA	Svjetiljke vanjske javne rasvjete
MO VULARIJA	Stupovi s rasvjetnim tijelima i kabelima - nova JR Vularija 31.07.2014
MO VULARIJA	Svjetiljke javne rasvjete 70 W NaVT
MO VULARIJA	Energetski učinkovita i ekološka javna rasvjeta na području Općine Orehovica
MO VULARIJA	Svjetiljke javne rasvjete u Vulariji 28 W 67 kom + 35 W 23 kom + krakovi
MO VULARIJA	Javna rasvjeta - dopuna prema specifikaciji 31.12.2018
MO OREHOVICA	Božićna rasvjeta - LED 2D zvijezda velika IP65 (70x60 cm)
MO OREHOVICA	Božićna rasvjeta - LED 2D zvijezda mala IP65 (60x65 cm)
MO OREHOVICA	Božićna rasvjeta - LED LANAC 15W 650K 30 m 300 LED IP65 kom 10 datum nabave 30.11.2021

MO OREHOVICA	Božićna rasvjeta - Nosač za božićne ukrase - zvijezde - 60 kom dat nabave 30.11.2021
MO OREHOVICA	Božićna rasvjeta – 2D, motiv anđeo LED 1,5/1,25 m, 2 kom
MO OREHOVICA	Božićna rasvjeta – 2D, motiv, stupni anđeo, LED 2,30 x 0,90 m 15 kom
MO OREHOVICA	Božićna rasvjeta – 2D, motiv, stupni anđeo, LED 2,0 x 0,90 m 15 kom
MO OREHOVICA	Božićna rasvjeta – 2D, motiv, stupni anđeo, LED 2,30 x 1,0 m 15 kom
MO OREHOVICA	Božićna rasvjeta – 2D, motiv anđeo LED 1,5 x 1,25 m, 1 kom
MO OREHOVICA	Božićna rasvjeta – stalak za adventski vijenac 2 kom

*Izvor podataka: Evidencija komunalne infrastrukture Općine Orehovica*

## 11. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA GROBLJEM / GROBLJIMA

Općina ima u vlasništvu dva groblja u naseljima Orehovica i Podbrest. Groblja održava Općina iz sredstava godišnje naknade za održavanje groblja koju plaćaju korisnici / vlasnici grobnih mjesta, zatim iz sredstava komunalne naknade i ostalih proračunskih sredstava. Financiranje održavanja groblja, infrastrukture na grobljima, objekata na grobljima i opreme mrtvačnice i groblja planirano je u proračunu za svaku kalendarsku godinu.

Akti kojima se regulira godišnje održavanje i građenje komunalne infrastrukture su:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu,
- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu.

Kontrolu nad provedbom Pravila ponašanja na grobljima provodi komunalno redarstvo Općine.

## 12. UPRAVLJANJE GRAĐEVINAMA NAMIJENJENIM OBAVLJANJU JAVNOG PRIJEVOZA

Označene prometne površine za zaustavljanje vozila i siguran ulazak i izlazak putnika – korisnika javnog prijevoza održava i gradi Općina.

Akti kojima se regulira godišnje održavanje i građenje komunalne infrastrukture su:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2025. godinu,
- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2025. godinu.

**Tablica 21: Označene prometne površine za zaustavljanje vozila i siguran ulazak i izlazak putnika – korisnika javnog prijevoza**

Red. br.	OZNAČENE PROMETNE POVRŠINE ZA VOZILA JAVNOG PRIJEVOZA	NASELJE /KOM:
1	Označeno autobusno stajalište	Orehovica 2 komada
2	Označeno autobusno stajalište	Podbrest 2 komada
3	Označeno autobusno stajalište	Vularija 2 komada

### 13. UPRAVLJANJE OSTALIM OBJEKTIMA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Oborinska kanalizacija čini znatan i vrijedan dio komunalne infrastrukture Općine. Godišnje građenje i održavanje oborinske kanalizacije i otvorenih oborinskih kanala planirano je Proračunom Općine Orehovica.

Akti kojima se regulira godišnje održavanje i građenje komunalne infrastrukture su:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu,
- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Orehovica za 2026. godinu.

**Tablica 22: Ostali objekti komunalne infrastrukture – oborinska kanalizacija**

Red. br.	N A Z I V	NASELJE
1	Oborinska odvodnja – otvoreni sustav kanala za odvodnju oborinske vode uz prometnice / mjestimično zacjevljenje	Orehovica
2	Oborinska odvodnja – otvoreni sustav kanala za odvodnju oborinske vode uz prometnice / mjestimično zacjevljenje	Podbrest
3	Oborinska odvodnja – otvoreni sustav kanala za odvodnju oborinske vode uz prometnice / mjestimično zacjevljenje	Vularija



## 14. PROVOĐENJE POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE

Ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjena potencijala imovine Općine mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine uz poštivanje važećih zakonskih propisa i određivanje njezine stvarne vrijednosti.

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste.

U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji. Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije – stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd. Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (NN broj 78/15),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (NN broj 68/20 i 12/24),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (NN broj 107/14),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (NN broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.

Općina će zatražiti procjenu nekretnina tijekom 2025. godine ukoliko bude potrebe za istom. Ukoliko se odluči vršiti procjena nekretnina, procjenu će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen ugovor ili izdana narudžbenica za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.

Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima.

## 15. RJEŠAVANJE IMOVINSKO – PRAVNIH POSLOVA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju problematike oko zahtjeva koje JLS imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih / vlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo / vlasništvo.

Napomena: Općina ima neriješenih imovinsko-pravnih odnosa u smislu suvlasničkih, odnosno vlasničkih odnosa za nekretnine u suvlasništvu / vlasništvu pravnih i fizičkih osoba te RH.

### Prioritetno rješavanje imovinsko-pravnih poslova odnosi se na:

- Projekte od posebnog značaja za gospodarski razvoj Općine kao što su poduzetničke zone (novogradnja, proširenje i druge aktivnosti u postojećim zonama sukladno prostorno planskoj dokumentaciji),
- Infrastrukturni projekti Općine (energetski sustavi, komunalni sustavi),
- Projekti koji se financiraju / sufinanciraju iz sredstava Državnog proračuna Republike Hrvatske i fondova Europske unije,
- Projekti koji se odnose na socijalnu i društvenu infrastrukturu Općine.

### Smjernice vezane uz rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- Popis nekretnina na kojima postoji suvlasništvo,
- Zamjena ili kupnja/prodaja suvlasničkih dijelova nekretnina posebno ako postoji obostrani interes stranaka u postupku (suvlasnici),
- Usklađivanje podataka nekretnina iz zemljišnih i katastarskih knjiga sa stvarnim stanjem na terenu,
- Nakon provedenih postupaka evidentirati promjene u imovini u poslovnim knjigama Općine,
- Upisati nekretnine u Registar ili ažurirati Registar imovine.

Imovinsko-pravne odnose Općina rješava pojedinačno tijekom određenog razdoblja. U 2026. godini Općina ima namjeru pokretanja postupaka za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa. Općina pokreće postupke sukladno zakonskim propisima na temelju odluke nadležnog tijela Općine.

### Zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

Općina nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina je na zahtjev Općinskog državnog odvjetništva predložila nekretnine, odnosno poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH, za povrat vlasnicima.

## **16. PROVEDBA PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA**

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno – privatnog partnerstva:

- Zakon o javnoj nabavi (NN broj 120/16 i 114/22),
- Zakon o javno – privatnom partnerstvu (NN broj 78/12, 152/14 i 114/18),
- Zakon o koncesijama (NN broj 69/17 i 107/20),
- Zakon o proračunu (NN broj 144/21),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17),
- Uredba Vlade Republike Hrvatske o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva (NN broj 88/12, 15/15).

Zakonom o javno – privatnom partnerstvu utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno – privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno – privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno – privatno-partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno – privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera.

Javno – privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svojeg proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa (maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uložених sredstava privatnom poduzetniku. Općina nema planova za ulaženje u projekte javno – privatnog partnerstva u 2026. godini.

## **17. VOĐENJE REGISTRA IMOVINE**

Općina vodi Registar imovine koji će se kontinuirano ažurirati te će isti biti dostupan na web stranici Općine. Registar osigurava transparentnost u upravljanju imovinom i sadrži podatke o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže u smislu redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Ažurirani popis imovine i pravodoban unos novonabavljene imovine u poslovne knjige Općine bitno je za učinkovito upravljanje imovinom.

Ustroj registra i njegova nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora stalno ažurirati. Dugoročni ciljevi vođenja registra imovine jesu:

- uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine,
- nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine,
- kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
- praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su sljedeći:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18 i 155/23)
- Uredba o Registru državne imovine (NN broj 3/20).

Način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra imovine propisan je Uredbom o registru državne imovine.

Općina je ustrojila Registar imovine koji se ažurira nakon promjena u obujmu i vrijednosti imovine te isto tako osigurava dostupnost podataka koji se odnose na Registar imovine Općine. Dostupnost je osigurana objavom podataka na internetskoj stranici Općine.

**Tablica 23: Prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Registra imovine u 2026. godini**

Ciljevi	Mjere
Uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Orehovica	Utvrđiti i identificirati oblike imovine
Imati sveobuhvatan i točan Registar imovine Općine Orehovica	Redovno ažurirati Registar imovine koji je javno dostupan na web stranici Općine Orehovica

## 18. POSTUPCI VEZANI UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE

Općina omogućava savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine tako da:

- na uočljiv i lako dostupan način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine,
- organizira učinkovito i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine:

### Propisi:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18 i 155/23),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (NN broj 25/13, 85/15 i 69/22),
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. O zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ,
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/18),

- Zakon o tajnosti podataka (NN broj 79/07, 86/12),
- Zakon o medijima (NN broj 59/04, 84/11, 81/13 i 114/22),
- Zakon o arhivskom građivu i arhivima (NN broj 61/18, 98/19, 114/22 i 36/24),
- Zakon o sustavu državne uprave (NN broj 66/19 i 155/23),
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (NN broj 123/22),
- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (NN broj 83/14),
- Kriterij za određivanje visine naknadne stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (NN broj 12/14, 15/14 i 141/22),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu uporabu informacija (NN broj 20/16).

Redovitom objavom informacija na web stranici Općine zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine te se tako povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine.

Javnost u svakom trenutku može putem službenika za informiranje uputiti zahtjev za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Službenik za informiranje redovito unapređuje način obrade dokumenata, njihovog razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja radi što jednostavnije dostupnosti korisnicima.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama Općina je dužna Povjereniku dostavljati izvješća o provedbi ovog Zakona najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Općina uredno ispunjava obvezu izvješćivanja i obavlja radnje za dostupnost informacija zainteresiranoj javnosti.

## **19. ZAHTJEVI MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE ZA PRIJENOS NEKRETNINA U VLASNIŠTVO OPĆINE**

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist JLS i bez naknade na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

### **Raspolaganje koje se osobito provodi u svrhu planiranja i ostvarenja projekata - općenito:**

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih

projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne samouprave,

- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje,
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo,
- provođenja programa demografske obnove,
- provođenja programa gospodarenja otpadom,
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

#### **Zahtjevi Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstvo i državne imovine:**

**Tablica 24. Zatražene nekretnine za darovanje**

Redni broj zahtjeva	O P I S
1	940-01/22-03/213 Općina Orehovica - darovanje nekretnine K.Č. 864/1, 842/2, 864/3, k.o. Orehovica, (u svrhu provedbe projekta „Rekonstrukcija dijela ulice Josipa Slavenskog s izgradnjom parkirališta uz mjesno groblje u Orehovici s oborinskom odvodnjom“)
2	940-01/19-03/1784 - Općina Orehovica - darovanje nekretnine, k.o. Podbrest (u svrhu provođenja programa stambenog zbrinjavanja)
3	940-01/19-03/4435- Općina Orehovica - darovanje nekretnine za potrebe groblja u naselju Orehovica, k.o. Orehovica
4	Zahtjev predan tijekom 2023. godine: za gruntovnu česticu broj 347/B/1/1/1/2/1 k.o., katastarska čestica broj 1480/1 k.o. Vularija namjena za dječje igralište na dijelu spomenute gruntovne čestice

Napomena: Prema zahtjevima za dodjelu zemljišta, Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine obavijestilo je Općinu Orehovica da su temeljem Odluke Ministarstva o predaji na postupanje zahtjeva za upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske predmeti vezani uz dodjelu nekretnina Općini Orehovica označeni pod rednim brojem 1, 2, i 3, u gornjoj tabeli predani na postupanje Međimurskoj županiji.

*Izvor podataka: Jedinstveni upravni odjel Općine Orehovica*

**20. FINACIJSKA IMOVINA I POKRETNINE**

**Financijsku imovinu** čine novčana sredstva, potraživanja, dionice i udjeli u kapitalu pravnih osoba, vrijednosni papiri i druga ulaganja u pravne osobe.

Financijska imovina evidentira se u poslovnim knjigama Općine.

Proračunom za tekuću godinu raspoređuju se financijska sredstva za rashode poslovanja investicije, odnosno kapitalna ulaganja u povećanje i očuvanje vrijednosti imovine, ulaganja u zemljišta, građevine, opremu i drugu dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu.

Planom nabave podrobnije se utvrđuje nabava roba, radova i usluga tijekom godine, sve u skladu s planiranim sredstvima Proračuna Općine Orehovica za tekuću godinu.

Imovinu Općine, osim nepokretne imovine (zgrade, zemljišta ...), čini pokretna imovina.

**Pokretnu imovinu** čine osnovna sredstva i sitni inventar Općine evidentiran u poslovnim knjigama.

Sva nabavljena imovina tijekom godine mora biti evidentirana u poslovnim knjigama Općine zaključno sa 31.12. tekuće godine.

Popis cjelokupne imovine izrađuje se za razdoblje kalendarske godine, od 01.01. do 31.12. tekuće godine, a obuhvaća svu postojeću i novonabavljenu imovinu.

**21. PLAN PROJEKATA / PROGRAMA I TROŠKOVA POSLOVANJA**

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u **800.200,00 €**.

*Tablica 25. Prikaz planiranih projekata / programa Općine Orehovica u 2026. godini*

Program / konto	Oznaka programa	OPIS	Plan Iznos u €
	Aktivnost		
<b>PROGRAM</b>	1009	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	
	A100902	Administracija	
Konto	422191	Nabava računala	2.000,00

Program / konto	Oznaka programa	OPIS	Plan Iznos u €
	Aktivnost		
<b>PROGRAM</b>	1009	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	
	A100905	Redovna djelatnost	
Konto	422191	Uredski namještaj	1.000,00

Program / konto	Oznaka programa	OPIS	Plan Iznos u €
	Aktivnost		
<b>PROGRAM</b>	1010	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	
	A100001	Zaštita i spašavanje	
Konto	422737	Nabava opreme za civilnu zaštitu	4.000,00

Program / konto	Oznaka programa	OPIS	Plan Iznos u €
	Aktivnost		
<b>PROGRAM</b>	1013	RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	
	A100301	Prometni znakovi	
Konto	4214912	Nabava prometnih znakova i signalizacije	20.000,00

Program / konto	Oznaka programa	OPIS	Plan Iznos u €
	Aktivnost		
<b>PROGRAM</b>	1014	ODRŽANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	
	A101402	Održavanje javnih površina	
Konto	4227314	Oprema za videonadzor javnih površina Općine Orehovica	5.000,00
-/-	422736	Oprema za rad u parku i vrtu	4.000,00
-/-	422739	Nabava i postavljanje božićne rasvjete i ukrasa	5.000,00
-/-	422734	Modernizacija i dopuna dječjih igrališta (projektno tehnička dokumentacija i igrala) Orehovica	22.000,00
-/-	421453	Izgradnja i uređenje šetnice u parku u Podbrestu	87.000,00



**GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE OREHOVICA ZA 2026. GODINU**

Program / konto	Oznaka programa	OPIS	Plan Iznos u €
	Aktivnost		
<b>PROGRAM</b>	1015	UPRAVLJANJE IMOVINOM	
	A101504	Cestogradnja	
Konto	4213120	Prilazna cesta kod novoizgrađenog vrtića u Orehovici	100.000,00

Program / konto	Oznaka programa	OPIS	Plan Iznos u €
	Aktivnost		
<b>PROGRAM</b>	1015	UPRAVLJANJE IMOVINOM	
	A101501	Energetska obnova zgrade stare škole u Orehovici	
Konto	4511101	Dodatna ulaganja na zgradi stare škole u Orehovici	100.000,00

Program / konto	Oznaka programa	OPIS	Plan Iznos u €
	Aktivnost		
<b>PROGRAM</b>	1020	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	
	A102005	Izmjene i dopune Prostornog plana	
Konto	412620	Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Orehovica	20.000,00

Program / konto	Oznaka programa	OPIS	Plan Iznos u €
	Aktivnost		
<b>PROGRAM</b>	1024	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	
	K102401	Uređenje sportskog igrališta u Orehovici (ograda uz novoizgrađenu cestu u Orehovici)	
Konto	4227318	Ograda i igrala sportske namjene uz novoizgrađenu cestu u Orehovici	50.000,00
-/-	4227317	Oprema za sportsko igralište u Vulariji	65.000,00

Program / konto	Oznaka programa	OPIS	Plan Iznos u €
	Aktivnost		
<b>PROGRAM</b>	1029	TEKUĆI RASHODI DJEČJEG VRTIĆA „REHEKI“ OREHOVICA	
	A102901	Tekući rashodi dječjeg vrtića	
Konto	42271	Uređaji	200,00

Program / konto	Oznaka programa	OPIS	Plan Iznos u €
	Aktivnost		
<b>PROGRAM</b>	1031	CESTOGRADNJA	
	K103101	Izgradnja parkirališta kod groblja u Orehovici	
Konto	4213127	Izgradnja parkirališta kod groblja u Orehovici	75.000,00

Program / konto	Oznaka programa	OPIS	Plan Iznos u €
	Aktivnost		
<b>PROGRAM</b>	1031	CESTOGRADNJA	
	K103102	Izgradnja pješačko-biciklističke staze Orehovica -Vularija	
Konto	4212921	Izgradnja pješačko-biciklističke staze Orehovica-Vularija	65.000,00

Program / konto	Oznaka programa	OPIS	Plan Iznos u €
	Aktivnost		
<b>PROGRAM</b>	1031	CESTOGRADNJA	
	K103103	Izgradnja prometnice - cesta Vularija spoj prema Šemovcu	
Konto	4213128	Izgradnja prometnice cesta Vularija spoj prema Šemovcu	150.000,00

Program / konto	Oznaka programa	OPIS	Plan Iznos u €
	Aktivnost		
<b>PROGRAM</b>	1032	<b>IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA - ROMSKO NASELJE OREHOVICA</b>	
	K103201	Izgradnja društvenog doma - Romsko naselje Orehovici	
Konto	42129 4	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju Društvenog doma u Romskom naselju u Orehovici	25.000,00

Rashodi poslovanja planirani su na u ukupnom iznosu od 1.926.832,00 € i raspoređeni su na:

**Tablica 26: Rashodi poslovanja u 2026. godini**

Konto	O P I S	Plan Iznos u €
31	Rashodi za zaposlene	738.580,00
32	Materijalni rashodi	514.500,00
34	Financijski rashodi	9.950,00
35	Subvencije	32.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	149.792,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.360,00
38	Ostali rashodi	381.650,00
<b>Sveukupno:</b>		<b>1.926.832,00</b>

*Izvor podataka: Proračun Općine Orehovica za 2026. godinu*

*Napomena: Rashodi poslovanja detaljnije su obrađeni u posebnom dijelu Proračuna Općine Orehovica za 2026. godinu.*

## 22. PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Zakon o Središnjem registru državne imovine donijet je s ciljem evidencije, uvida u opseg i strukturu pojava oblika državne imovine, učinkovitijeg upravljanja i nadzor nad raspolaganjem i stanjem državne imovine, kvalitetnijeg i bržeg donošenja odluka o upravljanju i raspolaganju državnom imovinom te praćenja koristi i učinaka upravljanja pojavnim oblicima državne imovine.

Uredbom o Središnjem registru državne imovine je pobliže uređeno ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra, način prikupljanja podataka i utvrđeni podaci koji se javno objavljuju.

Odredbom Zakona o Središnjem registru državne imovine, pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države, i to: imovina u vlasništvu Republike Hrvatske, imovina jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave i imovina pravnih osoba s javnim ovlastima te pojavni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje, bez obzira na visinu vlasničkih udjela.

Obveznici primjene Zakona o središnjem registru državne imovine su dužni:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju, raspolazu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine,
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju ili raspolazu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno.

Prioritetni cilj Općine je vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini - resursima s kojima Općina raspolaže.

U svrhu ostvarenja cilja Općina je uspostavila bazu podataka i popisala svu imovinu za djelotvorno upravljanje istom u smislu nadzora, analize i transparentnosti.

Općina je ustrojila:

- Registar imovine,
- Evidenciju komunalne infrastrukture i napravila Analizu učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom na području Općine Orehovica.

Registar i Evidenciju potrebno je najmanje jednom godišnje zaključno s 31.12. tekuće godine ažurirati.

Analiza učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom ažurira se (donosi se) za svaku kalendarsku godinu.

Za potrebe elektroničkog unosa podataka u Središnji registar Općina će imenovati odgovornu osobu.

## 24. POSEBNI CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI

POSEBNI CILJ	MJERA	AKTIVNOSTI
Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje	Raspisivanje natječaja za prodaju i sklapanje ugovora
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine	Raspisivanje natječaja za zakup i sklapanje ugovora
Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima	Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Analiza zaprimljenih izvješća o poslovanju te godišnjih / srednjoročnih planova trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu i izvještavanje
Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije imovine kojom upravlja Općina	Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine	Klasifikacija imovine, upis u evidencije i ažuriranje evidencija
Nekretnine dovesti u stanje imovinsko -pravne, prostorno - planske i funkcionalno – tržišne sposobnosti	Provođenje aktivnosti rješavanja imovinsko - pravnih odnosa	Rješavanje imovinsko – pravnih odnosa, zaključivanje ugovora o zamjeni nekretnina, rješavanje suvlasničkih dijelova nekretnina (otkup, prodaja, darovanje)
	Procjena potencijala imovine Općine: snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine	Angažirati sudske vještake / službene procjenitelje radi procjene vrijednosti nekretnina (ugovor s ovlaštenom osobom)
Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina	Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom	Izrada godišnjeg plana upravljanja imovinom za narednu godinu
	Tijekom godine donositi opće i pojedinačne akte vezane uz upravljanje imovinom	Donošenje odgovarajućih akata od strane predstavničkog i izvršnog tijela Općine vezanih uz upravljanje imovinom

Ovaj Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Orehovica za 2026. godinu može se tijekom kalendarske godine mijenjati i dopunjavati.

KLASA: 406-05/25-01/.....

URBROJ: 2109-22-02-25-1

Orehovica, ..... 2025. godine

**PREDSJEDNIK**

Zlatko Orsag